

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
архитектурно-строительный университет»
(ННГАСУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ННГАСУ



**Положение о порядке зачета
результатов освоения обучающимися
дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных
программ в других организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность**

№ 387-19 от « 01 » 09 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Положение) регламентирует условия, форму и порядок проведения зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (далее – зачет результатов обучения). Положение предназначено для лиц, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – ННГАСУ, Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 № 112 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов», Уставом ННГАСУ.

1.3. Данное Положение является локальным нормативным актом ННГАСУ.

1.4. Положение вступает в силу с момента утверждения ректором.

1.5. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вводятся в действие с момента утверждения ректором.

2. Условия и формы проведения зачета результатов обучения

2.1. Зачет результатов обучения проводится:

- при освоении основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) обучающимся, которые имеют среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучаются по образовательной программе среднего профессионального образования, либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеют способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным ННГАСУ в соответствии с ФГОС ВО;
- при переводе из другой образовательной организации высшего образования (научной организации) при наличии разницы в ОПОП ВО;
- при переводе на ту же образовательную программу высшего образования или на другую образовательную программу в рамках того же направления подготовки (специальности), в том числе с изменением формы обучения;
- при восстановлении в Университет при наличии разницы в учебных планах ОПОП;
- при стажировке и (или) обучении за границей и в других образовательных организациях;
- при выходе из академического отпуска и других видов отпусков.

2.2. Зачет результатов обучения производится в форме перезачета или переквалификации.

2.3. Перезачёт представляет собой признание результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям) и практикам, пройденным (изученным) лицами при получении предыдущего образования, ранее изученным обучающимися в образовательных организациях высшего образования (и (или) научных организациях), а также полученных по этим учебным дисциплинам (модулям) и практикам оценок (зачётов) и их перенос в документы об освоении образовательной программы получаемого в ННГАСУ высшего образования.

Решение о перезачёте результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям) и практикам (или их части) освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики (или их части) и является одним из оснований для перевода на ускоренное обучение. Перезачёт результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям) и практикам (или их части) учебного плана осуществляется в пределах одного уровня образования.

Решение о полном перезачёте результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям) и практикам может быть принято для лиц, имеющих высшее образование или обучающихся по иной образовательной программе высшего образования. При этом содержание, результаты обучения, и, как правило, наименование перезачитываемых дисциплин (модулей), количество часов (зачётных единиц), отведенных на их освоение, и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана конкретной ОПОП ВО.

2.4. Переквалификация представляет собой дополнительную процедуру, проводимую для подтверждения полного или частичного соответствия результата обучения по учебным дисциплинам (модулям) и практикам (или их части), пройденным (изученным) обучающимся при получении предыдущего образования. В ходе переквалификации проводится проверка знаний, умений, навыков и опыта деятельности у обучающегося по указанным дисциплинам (модулям) и (или) практикам в соответствии с ОПОП ВО. По итогам переквалификации в случае положительных оценок принимается решение о переквалификации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и (или) практики и является одним из оснований для обучения в более короткий срок по сравнению со сроком

получения высшего образования по образовательной программе, установленным ННГАСУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Переаттестация проводится для лиц, имеющих среднее профессиональное образование (соответствующего профиля) или высшее образование и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования, либо по иной образовательной программе высшего образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Переаттестация, как правило, проводится в форме собеседования. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики), а также могут быть организованы консультации в необходимом объеме.

Допускается переаттестация дисциплин учебного плана по программе высшего образования в том случае, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся ранее при освоении им программ иного высшего образования, среднего профессионального образования соответствующего профиля и (или) дополнительного профессионального образования соответствующего направления (специальности) (профильными следует считать образовательные программы, которые имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные и специальные дисциплины (разделы)).

2.5. Зачёт результатов обучения осуществляется:

– обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

– обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

3. Порядок перезачета и переаттестации

3.1. Процедура перезачёта или переаттестации осуществляется председателем аттестационной комиссии факультета (института, отдела магистратуры, отдела аспирантуры и докторантуры).

3.2. Перечень дисциплин, подлежащих перезачёту или переаттестации, а также формы переаттестации определяются совместно с профильными кафедрами ННГАСУ.

3.3. При частичном перезачёте или переаттестации результаты фиксируются в протоколе заседания аттестационной комиссии (см. Приложение). Данный протокол подписывается председателем аттестационной комиссии.

3.4. При полном перезачёте или переаттестации результаты фиксируются в протоколе заседания аттестационной комиссии (см. Приложение). Данный протокол подписывается председателем аттестационной комиссии. На основании протокола оформляется экзаменационная (зачётная) ведомость с записью результатов проведённого перезачёта или переаттестации и одновременно результаты перезачёта или переаттестации заносятся в зачётную книжку обучающегося.

3.5. По окончании обучения сведения об освоении части ОПОП ВО выпускником в другой образовательной организации указываются при оформлении приложения к диплому в соответствии с «Порядком заполнения, учёта и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов».

3.6. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении его до завершения освоения ОПОП ВО записи о перезачётных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

Приложение
к Положению
№ ___ от « ___ » _____ 2017 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
“Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет” (ННГАСУ)

ФАКУЛЬТЕТ (ИНСТИТУТ, ОТДЕЛ МАГИСТРАТУРЫ) _____

ПРОТОКОЛ

№ ___

от _____

заседания аттестационной комиссии

Рассмотрев заявление _____ о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану по основной профессиональной образовательной программе высшего образования _____ и детального анализа представленных обучающимся документов о предыдущем образовании решено:

1. Перезачесть / переаттестовать в полном объеме нижеуказанные дисциплины (практики), оформить экзаменационную (зачётную) ведомость и занести результаты в зачётную книжку:

№ п/ п	Учебный план ННГАСУ			Сведения из предыдущих документов об образовании				
	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики		Вид аттестации (экз./зачет/зачет с оценкой)	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики		Вид аттестации (экз./зачет/зачет с оценкой)
		часы	з.ед.			часы	з.ед.	
1.								
2.								

2. Перезачесть / переаттестовать в частичном объеме нижеуказанные дисциплины (практики), оформить экзаменационную (зачётную) ведомость и занести результаты в зачётную книжку:

№ п/ п	Учебный план ННГАСУ			Сведения из предыдущих документов об образовании /на переаттестацию				
	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики		Вид аттестации (экз./зачет/з ачет с оценкой)	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики		Вид аттестации (экз./зачет/за чет с оценкой)
		часы	з.ед.			часы	з.ед.	
1.								
2.								

3. Ликвидировать академическую задолженность, возникшую из-за разницы в учебных часах по следующим дисциплинам (модулям), практикам:

№ п/ п	Учебный план ННГАСУ				Примечание (часы, часть курса)
	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость дисциплины (модуля), практики		Вид аттестации (экз./зачет/зачет с оценкой)	
		часы	з.ед.		
1					
2.					

4. Установить следующие сроки ликвидации разницы в учебных планах:

с «___» _____ г. по «___» _____ г.

5. Рекомендовать _____ перевести на обучение по индивидуальному учебному плану по основной профессиональной образовательной программе _____ со сроком освоения _____ года _____ месяцев.

Индивидуальные учебные планы хранятся в личных делах обучающихся в секторе по учёту обучающихся.

Председатель аттестационной комиссии,

декан факультета _____ Ф.И.О.

Члены комиссии: _____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

Секретарь: _____ Ф.И.О.