

# **ПРАВИЛА ПРИЁМА**

на обучение по образовательным программам высшего образования – программам  
магистратуры

в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет»  
(ННГАСУ)

**на 2021/22 учебный год**

## I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (ННГАСУ) на 2021/2022 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее программы магистратуры) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет» (далее – ННГАСУ, университет, вуз).

2. ННГАСУ объявляет прием на обучение по программам магистратуры (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) согласно действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам. Перечень направлений подготовки (специальностей) по программам магистратуры, на которые ННГАСУ объявляет прием на обучение в 2021/22 учебном году, с указанием количества мест для приема приведен в Приложении 1.

3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон);

Федеральный закон от 03.08.2018 г. №337-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования целевого обучения»;

Приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 сентября 2020 г., регистрационный N 59805) (далее – Порядок приема);

4. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное при поступлении на обучение по программам магистратуры – документом о высшем образовании и о квалификации.

Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (далее – Санкт-Петербургский государственный университет), или документ об образовании и о квалификации образца,

установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765) организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

6. Прием по программам магистратуры проводится на конкурсной основе на основании результатов вступительных испытаний, перечень которых приведен в Приложении №2 к Правилам.

Для каждого вступительного испытания в Приложении №2 к Правилам устанавливаются:

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

7. ННГАСУ проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

1) по вузу в целом;

2) отдельно по очной, заочной формам обучения;

3) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ - конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс) в соответствии с [пунктом 8](#) Правил;

4) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

б) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг);

5) в рамках контрольных цифр отдельно:

а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

в) на места в рамках контрольных цифр за вычетом мест в пределах целевой квоты (далее соответственно - основные места в рамках контрольных цифр, места в пределах квот).

В случае если количество основных мест в рамках контрольных цифр равно нулю, зачисление на указанные места проводится при незаполнении мест в пределах квот.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, ННГАСУ проводит отдельный конкурс.

8. Однопрофильный конкурс, указанный в [подпункте "а" подпункта 3 пункта 7](#) Правил, проводится следующими способами:

1) по специальности или направлению подготовки в целом;

2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки (далее - однопрофильные образовательные программы).

9. Многопрофильный конкурс на места на 2021/2022 учебный год не проводится.

10. ННГАСУ может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

11. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в [подпункте 3 пункта 7](#) Правил, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное и максимальное количество баллов.

12. При приеме на обучение по программам магистратуры ННГАСУ устанавливаются следующие сроки приема:

12.1. на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 01 июля 2021 года;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 07 августа 2021 года;

срок завершения проводимых ННГАСУ самостоятельно вступительных испытаний, – 16 августа 2021 года.

12.2. на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения:

срок начала приема документов, необходимых для поступления, – 01 июля 2021 года;

срок завершения приема документов, необходимых для поступления, – 10 сентября 2021 года;

срок завершения проводимых ННГАСУ самостоятельно вступительных испытаний, – 14 сентября 2021 года.

Сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение (далее - зачисление) - в соответствии с [пунктами 62-63](#) Правил;

13. ННГАСУ может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в дополнительно установленные вузом сроки.

14. Прием на обучение (в том числе дополнительный прием) по очной обучения завершается не позднее 31 декабря.

## **II. Установление вступительных испытаний и учет индивидуальных достижений поступающих по программам магистратуры**

15. При приеме на обучение по программам магистратуры ННГАСУ самостоятельно проводит вступительные испытания.

16. ННГАСУ в Приложении №2 определяет форму, перечень, минимальные и максимальные баллы вступительных испытаний.

17. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и разработаны наиболее опытными и квалифицированными преподавателями кафедр ННГАСУ, ведущими учебную и научную работу по соответствующим направлениям подготовки магистратуры.

18. Перечень индивидуальных достижений, учитываемых ННГАСУ при приеме приведен в Приложении №3.

19. Для каждого вступительного испытания в магистратуру устанавливается 100-балльная шкала оценивания.

## VI. Информирование о приеме

20. ННГАСУ ознакомливает поступающего и (или) его родителей ([законных представителей](#)) с документами и информацией, указанными в [части 2 статьи 55](#) Федерального закона N 273-ФЗ.

21. В целях информирования о приеме ННГАСУ размещает информацию о приеме на своем официальном сайте [www.nngasu.ru](http://www.nngasu.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема:

а) правила приема, утвержденные ННГАСУ, в том числе:

сроки проведения приема;

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых ННГАСУ самостоятельно;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания особой квоты и целевой квоты);

в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов;

форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

д) информация о местах приема документов;

е) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

з) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

в) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

ННГАСУ обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта ННГАСУ может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми вузом.

22. ННГАСУ обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

23. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

### **VIII. Прием документов**

24. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). Университет принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее - заявление о приеме), может внести в него изменения и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления в порядке, установленном ННГАСУ.

25. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными ННГАСУ, а также с документами и информацией, указанными в [части 2 статьи 55](#) Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр: отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации "дипломированный специалист".

26. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) [документ](#) (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в [пункте 4](#) Правил (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

Вместо документа установленного образца поступающий может представить в электронном виде посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца;

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в [пункте 46](#) Правил, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

б) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

7) две фотографии поступающего.

27. Документ установленного образца (уникальная информация о документе установленного образца в случае использования ЕПГУ) представляется (направляется) поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

28. Документы, указанные в [подпункте 4 пункта 26](#) Правил, принимаются ННГАСУ, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

29. Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть [легализованы](#), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

30. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ, без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

31. Заявление о приеме представляется на русском языке.

32. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в вуз одним из следующих способов:

1) представляются в лично поступающим;

2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме посредством электронной информационной системы вуза, а также посредством ЕПГУ.

В случае приема документов лично от поступающего, прием документов, необходимых для поступления, проводится в зданиях ННГАСУ, расположенных по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 65.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в вуз лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

33. ННГАСУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

34. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве поданных документов или об отзыве оригинала документа установленного образца (представленной посредством ЕПГУ уникальной информации о документе установленного образца) (далее соответственно - отзыв документов, отзыв оригинала).

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих, а также из числа зачисленных. Ранее поданное заявление о согласии на зачисление (при наличии) является действительным.

35. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в [подпунктах 1 - 3 пункта 7](#) Правил, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в ННГАСУ лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:



в течение двух часов после подачи заявления - в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

36. После истечения срока, указанного в [пункте 35](#) Правил, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в срок, установленный вузом. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в вузе.

### **IX. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно**

37. ННГАСУ самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры:

Результаты вступительных испытаний, проводимых ННГАСУ самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

38. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

39. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

40. ННГАСУ проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

41. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

42. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день. Участие поступающим во вступительном испытании в другой организации высшего образования не является уважительной причиной.

43. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, уполномоченные должностные лица ННГАСУ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания - также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

44. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта ННГАСУ может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми вузом.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

45. По результатам вступительного испытания, проводимого ННГАСУ самостоятельно, поступающий имеет право подать в ННГАСУ апелляцию о нарушении, по мнению поступающего,



установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ННГАСУ самостоятельно.

## **Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

46. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) ННГАСУ обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

47. При очном проведении вступительных испытаний в ННГАСУ обеспечивается беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

48. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников вуза или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

49. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению ННГАСУ, но не более чем на 1,5 часа.

50. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

51. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

52. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры - по решению вуза);

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

53. Условия, указанные в [пунктах 47 - 52](#) Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

## **XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление**

54. По результатам приема документов и вступительных испытаний ННГАСУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ и обновляются

ежедневно до дня, следующего за днем завершения приема заявлений о согласии на зачисление, включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени.

55. Конкурсный список включает в себя:

конкурсный список поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых ННГАСУ самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

56. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительного испытания;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

57. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии), уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного свидетельства);

2) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

4) наличие заявления о согласии на зачисление.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

58. Зачисление проводится в соответствии с конкурсным списком до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов. На каждом этапе зачисления ННГАСУ устанавливает день завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

59. Зачислению подлежат поступающие, которые в период со дня подачи заявления о приеме до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление подали заявление о согласии на зачисление, при условии, что они:

при приеме на обучение в рамках контрольных цифр - представили оригинал документа установленного образца либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ;

при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - представили документ установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала) либо уникальную информацию о документе установленного образца посредством ЕПГУ и представившие в приемную комиссию ННГАСУ документы, подтверждающие оплату по заключенному договору.

Поступающий на обучение в рамках контрольных цифр, представивший посредством ЕПГУ уникальную информацию о документе установленного образца, не вправе представлять в другую организацию оригинал документа установленного образца.

В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления по конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным.

Поступающий может подать заявления о согласии на зачисление в ННГАСУ по различным условиям поступления.

ННГАСУ осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца в соответствии с пунктом 52 Правил.

В случае взаимодействия лично с поступающим (доверенным лицом) или через операторов почтовой связи общего пользования приемная комиссия осуществляет прием указанных документов с понедельника по пятницу с 9:00 до 18:00.

При взаимодействии с поступающим в электронной форме посредством электронной информационной системы вуза, а также посредством ЕПГУ, прием документов осуществляется ежедневно без ограничений по времени, за исключением последнего дня подачи указанных документов в соответствии с п. 84-85 Правил. Возможны перерывы в работе, связанные с проведением технологических работ на оборудовании.

В выходные дни личный прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца осуществляется в соответствии с графиком работы приемной комиссии, опубликованном на сайте вуза [www.nngasu.ru](http://www.nngasu.ru).

60. При приеме на места в рамках контрольных цифр зачисление осуществляется при условии наличия в ННГАСУ оригинала документа установленного образца (наличия неотозванной уникальной информации о документе установленного образца на ЕПГУ в случае его использования) по состоянию на день издания приказа о зачислении.

61. Зачисление оформляется приказом (приказами) ННГАСУ о зачислении.

62. При приеме на обучение в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по очной форме обучения:

- 1) 17 августа 2021 года осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) зачисление проводится в 2 этапа:

18 - 19 августа 2021 года проводится этап приоритетного зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих на места в пределах квот;

19 - 20 августа 2021 года проводится основной этап зачисления, на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний на основные места в рамках контрольных цифр, оставшиеся после зачисления лиц, поступающих на места в пределах квот;

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе:

на этапе приоритетного зачисления - 18 августа 2021 года;

на основном этапе зачисления - 19 августа 2021 года;

4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется:

на этапе приоритетного зачисления – 19 августа 2021 года;

на основном этапе зачисления – 20 августа 2021 года;

5) места, которые освободились в связи с тем, что лица, зачисленные на обучение на этапе приоритетного зачисления, исключены из числа зачисленных, добавляются к основным конкурсным местам;

б) в случае если подача заявления о согласии на зачисление в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по очной форме обучения осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в ННГАСУ в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по очной форме обучения, поступающий до подачи заявления о согласии на зачисление подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением

о согласии на зачисление. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

63. При приеме на обучение по программам магистратуры на места по договорам об оказании платных образовательных услуг ННГАСУ устанавливает следующие сроки:

63.1 при приеме на обучение по очной форме:

- 1) 17 августа 2021 года осуществляется публикация конкурсных списков;
- 2) зачисление проводится в 1 этап 25-26 августа 2021 года
- 3) день завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению – 25 августа 2021 года;
- 4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется – 26 августа 2021 года.

63.2 при приеме на обучение по заочной форме:

1) публикация конкурсных списков осуществляется за один день до даты завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на соответствующем этапе.

2) зачисление проводится в 2 этапа:

25 - 26 августа 2021 года и 15 – 16 сентября 2021 года проводятся основные этапы зачисления (первый и второй этапы), на котором осуществляется зачисление лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний (далее - основные конкурсные места по договорам);

3) на каждом этапе зачисления устанавливается день завершения приема заявлений о согласии на зачисление от лиц, подлежащих зачислению на этом этапе:

на первом этапе - 25 августа 2021 года;

на втором этапе - 15 сентября 2021 года;

4) издание приказа (приказов) о зачислении осуществляется:

на первом этапе - 26 августа 2021 года;

на втором этапе - 16 сентября 2021 года.

64. Незаполненные места в пределах квот используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

65. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, ННГАСУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

66. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению ННГАСУ. При принятии указанного решения ННГАСУ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и представившие в приемную комиссию ННГАСУ документы, подтверждающие оплату по заключенному договору.

67. Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном ННГАСУ.

## **ХII. Особенности приема на целевое обучение**

68. ННГАСУ устанавливает целевую квоту в соответствии с [квотой](#) приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным Министерством науки и высшего образования РФ.

69. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в [части 1 статьи 71.1](#) Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением

о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

70. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в [пункте 46](#) Правил, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в ННГАСУ информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

71. В случае если федеральный государственный орган, исполняющий полномочия учредителя организации, детализировал квоту приема на целевое обучение с установлением количества мест по специальностям, направлениям подготовки с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота), ННГАСУ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте.

Поступающий может участвовать в конкурсах по нескольким детализированным целевым квотам. Участие в конкурсе по каждой детализированной целевой квоте осуществляется в соответствии с договором о целевом обучении с заказчиком (одним из заказчиков) целевого обучения, для которого выделена квота, или в соответствии с имеющейся в ННГАСУ информацией, указанной в [абзаце втором пункта 70](#) Правил и полученной от федерального государственного органа (одного из органов), для которого выделена квота. В заявлении о согласии на зачисление поступающий указывает, в соответствии с результатами какого конкурса он хочет быть зачисленным.

72. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

73. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

### **ХIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

74. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации [квотой](#) на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

75. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

76. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в [пункте 26](#) Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

77. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в [пункте 26](#) Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных [статьей 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам магистратуры, предоставляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

78. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с [подпунктом 1 пункта 46](#) Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

79. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам, содержащим [сведения](#), составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

80. При приеме на обучение по программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг ННГАСУ устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства аналогичный перечню вступительных испытаний для граждан РФ.